

産育休代替職員（契約職員） 募集案内

公益財団法人高岡地域地場産業センター

受付期間 令和 4 年 11 月 28 日(月)～12 月 20 日(火)
面接日 随時
採用予定日 令和 5 年 1 月 1 日（相談可）
応募・問合せ先 公益財団法人高岡地域地場産業センター事務局
〒933-0029 高岡市御旅屋町 101 番 御旅屋セリオ 2 階
電話(0766)25-8283

<https://www.takaokajibasan.or.jp>

1 採用区分及び採用予定人員

採用区分	採用予定人員
産育休代替職員	1 名

2 雇用期間

令和 5 年 1 月 1 日から令和 6 年 3 月 31 日まで

3 勤務条件

就業場所	高岡市御旅屋町 101 番地 御旅屋セリオ 2 階
業務内容	販売部門の事務及び行事の企画等 (顧客、業者との受注事務業務、展示会出展に関する補助業務等を含む)
勤務時間	9 時～17 時 45 分 または 9 時 30 分～18 時 15 分 の 7.75 時間 (休憩 1 時間)
勤務日数	週 5 日 (シフト制)
休日	週休二日制 (水曜日、他土日のどちらか休日、年末年始 12/29～1/3)
年次有給休暇	6 か月経過後 10 日付与
給与	月額 179,600 円 賞与 (年 2 回 計 2.4 月程度)
諸手当	通勤手当、扶養手当、住居手当、時間外勤務手当等
加入保険	雇用保険、労災保険、社会保険
その他	パソコン操作 (Word、Excel) ができる方 普通自動車運転免許必須 (市内への納品業務あり)

4 選考等

- (1) 選考方法 書類選考及び面接（1回）
- (2) 日時 書類選考後、応募者へ連絡
- (3) 合否 面接後、書類による通知
- (4) 採用 令和5年1月1日（出勤は年始休暇明け）を予定（相談可）

5 申込手続及び受付期間

受験申込先	公益財団法人高岡地域地場産業センター事務局 〒933-0029 高岡市御旅屋町 101 番地 御旅屋セリオ 2 階 TEL (0766) 25-8283
申込方法	次のア、イの書類をそろえて高岡地域地場産業センター事務局へ郵送又は持参してください。郵送する場合は、封筒の表に『採用選考申込』と朱書し、 必ず特定記録郵便又は簡易書留 にしてください。 ア 履歴書 イ 返信用封筒(長形3号) ・・・封筒に受験者の宛先を明記のうえ、84円切手を貼付してください。 ※返信用封筒は、合否通知などを郵送するためのものです。
受付期間	令和4年11月28日(月)～12月20日(火) (申込書持参の場合、水曜日はセンター休館となります。) ※郵便による申込については令和4年12月20日(火)消印有効とします。
受付時間	午前10時～午後6時
その他	提出された書類はお返しいたしませんので、予めご了承ください。